

ПОЛОЖЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ И УЧЕТЕ ОТКРЫТЫХ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ И ОПЫТНО-КОНСТРУКТОРСКИХ РАБОТ (НИОКР)

Обязательной государственной регистрации во Всероссийском научно-техническом информационном центре (ВНТИЦ) подлежат все открытые НИОКР (но не учебно-методические наработки).

Государственная регистрация НИОКР осуществляется в следующих целях:

- формирование федеральных информационных ресурсов по неопубликованным источникам научно-технической информации;
- обеспечение распространения результатов научных исследований и разработок на территории Российской Федерации.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ НИОКР

Основанием для регистрации НИОКР в университете являются:

- план научно-исследовательских хозяйственных работ, выполняемых по договору с различными заказчиками, и включающий в себя наряду с прочими работами работы, подлежащие обязательной государственной регистрации (с пометкой госрегистрация), утвержденный ректором университета;

- план госбюджетных работ, включающий в себя наряду с прочими работами работы, подлежащие обязательной государственной регистрации (с пометкой госрегистрация), составленный на основании творческих индивидуальных планов (или иных документов) преподавателей, имеющих заключение научно-технического совета соответствующего факультета. План утверждается ректором университета.

ПОРЯДОК ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ НИОКР

1. Научно-исследовательский сектор передает в научно-технический информационный центр (НТИЦ) планы НИОКР, подлежащих обязательной госрегистрации, в течение 5 дней с момента утверждения их ректором университета.

2. Руководитель работы в течение 30-дневного срока с момента ее фактического начала обязан зарегистрировать работу.

Для этого ему необходимо согласно программе "Регистрация НИР", установленной на каждой кафедре, заполнить регистрационную карту (РК) и

передать ее в НТИЦ для дальнейшей обработки и отправки на госрегистрацию .

3. ВНТИЦ, получив РК, присваивает регистрационный номер и в 30-дневный срок направляет в организацию копию РК. НТИЦ ставит в известность руководителя работы о прошедшей госрегистрации.

4. При изменении сроков выполнения зарегистрированной работы или ее прекращении руководитель работы обязан в 10-дневный срок поставить об этом в известность НТИЦ, который вносит дальнейшие корректировки.

5. При изменении наименования работы руководитель работы обязан в 10-дневный срок известить об этом НТИЦ, и во ВНТИЦ направляется заново оформленная РК. ВНТИЦ присваивает данной работе новый регистрационный номер с одновременным аннулированием прежнего номера.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ

С учетом положений Федерального закона Российской Федерации "Об обязательном экземпляре документов" и других законодательных и нормативных актов Российской Федерации устанавливаются единые требования государственной регистрации НИОКР и доставки о б я з а т е л ь н о г о б е с п л а т н о г о экземпляра отчета о них во ВНТИЦ для его регистрации и учета в целях формирования национального библиотечно-информационного фонда Российской Федерации, выпуска информационных изданий о нем, обеспечения его сохранности и использования.

1. Руководитель работы обязан в 10-дневный срок со дня утверждения отчета представить в НТИЦ информационную карту (ИК) установленного образца и 1 экз. отчета (в несброшюрованном виде), оформленный с требованиями государственного стандарта ГОСТ 7.32-2001 "Отчет о НИР. Структура и правила оформления".

В том случае, если подготовка отчета не предусмотрена, то по окончании работы могут быть направлены рекламно-техническое описание, либо любой текстовый документ, отражающий результаты НИОКР.

2. ВНТИЦ, получив отчетные документы, присваивает им инвентарный номер и в 30-дневный срок возвращает копию информационной карты, как подтверждение их ввода в национальный библиотечно-информационный фонд Российской Федерации.

Остальные документы, представленные организацией, не возвращаются.

3. Информационные карты на новые материалы, включенные в государственный банк данных, приравниваются к опубликованным работам, отражающим научные результаты диссертаций. (Постановление

Правительства РФ от 24 октября 1994г. № 1185 "Об утверждении Положения о порядке присуждения научным и научно-педагогическим работникам ученых степеней и присвоения научным работникам ученых званий".
Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 27, ст. 2898.)

Примечание:

Темы, по которым не представлены в установленный срок отчетные материалы, аннулируются (снимаются с госрегистрации) Всероссийским научно-техническим информационным центром. Руководитель НИР и все исполнители, работавшие по данной теме, не могут претендовать на публикацию и не имеют права ссылаться на данную работу.