

ПОЛОЖЕНИЕ О ФАКУЛЬТЕТЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Факультет дистанционного образования (ФДО) Московского государственного университета геодезии и картографии (МИИГАиК) является структурным подразделением МИИГАиК - государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования, реализующим образовательные программы высшего образования по заочной и вечерней форме обучения с использованием технологии дистанционного обучения.

1.2. Факультет создан приказом ректора МИИГАиК в соответствии с решением Ученого Совета университета от 2009 года. Факультет является центром образования, главными задачами которого являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, приобретении высшего образования и квалификации в избранной области профессиональной деятельности;
- удовлетворение потребности общества в квалифицированных специалистах с высшим образованием;
- переподготовка и повышение квалификации специалистов;
- накопление, сохранение и преумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

1.3. Факультет не имеет статуса юридического лица и действует в соответствии с настоящим Положением, может иметь печать, штампы, бланки со своим наименованием.

1.4. В своей деятельности факультет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации "Об образовании", Федеральным законом "О высшем и послевузовском профессиональном образовании", Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации, нормативными документами Министерства образования Российской Федерации, Уставом Московского государственного университета геодезии и картографии и настоящим Положением.

1.5. Создание структурных подразделений факультета, их реорганизация и ликвидация проводятся по решению Ученого Совета Московского государственного университета геодезии и картографии. На основании решения Ученого Совета университета ректор издает приказ о создании структурного подразделения факультета и утверждает Положение о структурном подразделении.

1.6. В составе факультета могут действовать следующие структурные подразделения, созданные университетом в установленном порядке:

- Кафедры, специализированные научно-методические центры и лаборатории, вычислительные центры и классы;
- Филиалы МИИГАиК в других городах Российской Федерации;

- Представительства МИИГАиК, открытые в других городах и государствах по решению Ученого Совета университета и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.7. Отношения между факультетом и университетом определяются настоящим Положением и локальными нормативными актами Университета.

1.8. Функционирование института обеспечивается:

- деятельностью Ученого Совета университета, научно-методического Совета университета, ректора университета в соответствии с их "Положениями", Совета факультета, декана факультета;
- исполнением всеми подразделениями факультета решений Ученого Совета университета, руководства университета и руководства факультета;
- распространением льгот, предусмотренных для образовательных учреждений, на все виды деятельности факультета, связанные с обеспечением или участием в образовательном процессе;
- отчетностью по производственно-хозяйственной, учебной, научно-методической и финансовой деятельности факультета перед университетом.

1.9. Факультет самостоятелен в принятии решений и осуществления действий, вытекающих из настоящего "Положения".

2. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Подготовка специалистов на факультете дистанционного образования МИИГАиК ведется по заочной и вечерней форме обучения с использованием дистанционной технологии как за счет средств федерального бюджета, так и по договорам с оплатой стоимости физическими и (или) юридическими лицами в пределах, установленных лицензией. Факультет является административным и учебным подразделением университета, осуществляющим подготовку студентов по программам высшего профессионального образования, повышение квалификации и переподготовку руководящих и инженерно-технических работников.

2.2. В состав факультета входят управления, отделения, отделы и лаборатории и другие подразделения факультетского подчинения.

2.3. На факультете реализуются основные образовательные программы высшего профессионального образования, программы дополнительного профессионального образования в соответствии с имеющимися лицензиями на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования.

2.4. На факультете устанавливаются следующие ступени высшего профессионального образования:

- высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации (степени) "бакалавр" (срок обучения не менее 4 лет);
- высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации "дипломированный специалист" (срок обучения не менее 5 лет).

2.5. Основные образовательные программы высшего профессионального образования представляют собой совокупность образовательных услуг, позволяющих реализовать требования, установленные Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования и образовательным стандартом университета.

2.6. Факультет руководствуется рабочими учебными планами, разработанными и утвержденными университетом на базе основных образовательных программ.

2.7. Университет устанавливает факультету величину и структуру приема в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

2.8. Обучение на факультете ведется на русском языке преподавателями университета.

2.9. Все лица, обучающиеся на факультете, являются студентами Московского государственного университета геодезии и картографии с правами и обязанностями, определенными Уставом МИИГАиК и настоящим Положением.

2.10. Прием в университет для обучения на факультете проводится по личному заявлению граждан, имеющих среднее (полное) общее образование или среднее профессиональное образование, на основе результатов вступительных испытаний, проводимых с целью определения возможности поступающих осваивать профессиональные образовательные программы соответствующей ступени, на конкурсных условиях, регламентированных Правилами приема в МИИГАиК.

2.11. Нормативные сроки образовательного процесса на факультете зависят от типа подготавливаемого специалиста по заочной или вечерней форме обучения и определяются на основе соответствующего Государственного образовательного стандарта.

2.12. На факультете устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, самостоятельная работа, курсовое проектирование (курсовая работа), практика, выполнение выпускной квалификационной работы.

2.13. Факультет вправе в пределах, установленных лицензией, осуществлять сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета государственных заданий (контрольных цифр) по приему студентов подготовку специалистов по соответствующим договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами. Успевающие студенты из числа обучающихся на местах с оплатой стоимости обучения могут быть переведены согласно их заявлению на обучение за счет средств федерального бюджета при наличии вакантных мест на конкурсной основе. Решение принимается ректором (проректором по учебной работе) по представлению декана факультета. Перевод студентов с курса на курс производится распоряжением по факультету в соответствии с Положением о курсовых экзаменах и зачетах, утвержденным Ученым Советом университета. Перевод студентов в пределах факультета с одной формы обучения на другую производится по заявлению студента приказом ректора (проректора) при согласии декана факультета.

3. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Факультет организует и осуществляет научно-методическую деятельность по разработке и внедрению современных технологий дистанционного образования в учебный процесс.

3.2. Научно-методическая деятельность ведется в структурных подразделениях научно-методического и технологического обеспечения образовательной деятельности факультета.

3.3. Научно-методическая деятельность финансируется за счет:

- бюджетных ассигнований на выполнение научно-методической работы;
- внебюджетных средств института;
- различных фондов, в т.ч. международных;
- благотворительных взносов спонсоров, добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе зарубежных партнеров;
- реализации продукции научно-методической деятельности;
- других источников, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

3.4. Руководство научно-методической деятельностью осуществляет заместитель директора по научно-методической работе.

4. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Имущество факультета составляют оборотные средства, закрепленные Московским государственным университетом геодезии и картографии за факультетом и находящиеся на балансе МИИГАиК.

4.2. Факультет самостоятельно использует имущество, переданное ему в оперативное управление, в том числе для ведения хозяйственной деятельности, если это осуществляется не в ущерб его основной деятельности.

4.3. Источниками формирования имущества факультета являются:

- средства федерального бюджета и бюджетов различного уровня, выделяемые на обеспечение государственного образовательного стандарта;
- средства, получаемые от осуществления платной образовательной деятельности;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных, и другие законные источники.

4.4. Не использованные в текущем периоде денежные средства факультета не могут быть изъяты или зачтены в объем финансирования последующего периода.

4.5. Факультет распоряжается внебюджетными средствами в порядке, установленном Ученым Советом МИИГАиК.

5. УПРАВЛЕНИЕ ФАКУЛЬТЕТОМ

5.1. Общее руководство факультетом осуществляет Совет факультета - выборный представительный орган, в состав которого входят декан, который является председателем Совета, и заместители декана. Остальные члены Совета избираются тайным голосованием на общем собрании факультета по представлению структурных подразделений факультета. Избранным в Совет факультета считается тот сотрудник, за которого проголосовало более 50% от числа присутствовавших на собрании при наличии кворума ($\frac{2}{3}$ от списочного состава факультета). Численность Совета факультета устанавливается в пределах не более 12 человек. Состав Совета факультета объявляется приказом ректора университета.

5.2. Совет факультета руководствуется в своей работе решениями Учёного Совета Университета, определяет перспективы и направления развития учебной, методической, научно-исследовательской и хозяйственной деятельности факультета, рассматривает и принимает решения по следующим вопросам:

- представление на утверждение структуры факультета;
- организация учебного процесса;
- представление на создание, упразднение, реорганизацию структурных подразделений;
- развитие контактов с учебными и научными организациями в стране и за рубежом;
- определение порядка расходования внебюджетных средств факультета;
- ежегодное заслушивание доклада (отчёта) декана о работе факультета;
- обсуждение изменений и дополнений к Положению факультета.

5.3. Совет факультета проводит свою работу в соответствии с годовыми планами. Годовой план работы утверждается Советом в начале учебного года. Заседания Совета оформляются протоколом, который подписывает декан- председатель Совета и секретарь Совета. Регламент работы Совета факультета определяется самим Советом и утверждается на первом заседании Совета.

5.4. Члены Совета имеют право ставить и обсуждать любые вопросы, связанные с деятельностью факультета, вносить предложения по совершенствованию работы Совета и факультета в целом, делать запросы декану факультета и администрации, быть оперативно принятыми любым должностным лицом факультета, пользоваться служебной информацией. Члены Совета могут быть досрочно лишены своих полномочий по решению того органа, который их избрал или назначил. В этом случае проводятся выборы на место выбывшего члена Совета в ранее указанном порядке. Решения Совета принимаются при наличии кворума - 2/3 от числа списочного состава Совета. Срок полномочий Совета факультета установлен в пять лет.

5.5. Непосредственное управление факультетом осуществляет декан, принимаемый на работу на условиях контракта ректором МИИГАиК.

5.6. Декан факультета осуществляет следующие полномочия:

- руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью факультета в соответствии с Уставом МИИГАиК, настоящим Положением и законодательством Российской Федерации и несет полную ответственность за результаты работы факультета;
- действует в соответствии с существующим законодательством от имени факультета и университета по доверенности ректора МИИГАиК, представляет их во всех организациях, учреждениях, предприятиях;
- представляет к назначению руководителей структурных подразделений факультета, разрабатывает и представляет на утверждение ректору университета должностные инструкции и штатное расписание факультета;
- управляет и распоряжается имуществом, находящимся в его оперативном управлении;
- решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Уставу МИИГАиК и настоящему Положению;
- представляет факультет во всех отечественных и зарубежных организациях, учреждениях и предприятиях;

- в пределах своих полномочий издает приказы и распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников и студентов факультета.

6. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ ПЕРСОНАЛА И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

6.1. На факультете предусматриваются должности административно-управленческого и административно-хозяйственного персонала.

6.2. Факультет обеспечивает своим работникам оплату в соответствии с КЗОТ Российской Федерации по результатам, количеству и качеству труда в пределах фонда оплаты труда, выделенного факультету.

6.3. Должностной оклад (ставка) выплачивается работнику факультета за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором (контрактом), но не ниже установленного законодательством Российской Федерации.

6.4. Факультет в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников в установленном порядке определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования, а также размеры должностных окладов (ставок) всех категорий работников. Оплата труда каждого работника максимальным размером не ограничивается.

7. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

7.1. Контроль за соблюдением факультетом финансово-хозяйственной деятельности осуществляется соответствующими федеральными, региональными и университетскими органами в пределах своей компетенции.

7.2. Факультет осуществляет контроль за своевременной оплатой образовательных услуг студентами университета в соответствии с заключенными договорами (контрактами).

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЛИКВИДАЦИЯ

8.1. Факультет реорганизуется или ликвидируется приказом ректора университета на основании решения Ученого Совета МИИГАиК.

8.2. При реорганизации факультета его Положение утрачивает силу.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ

9.1. Перечень видов локальных актов, регламентирующих деятельность факультета:

- Правила внутреннего распорядка МИИГАиК.
- Правила приема в Московский государственный университет геодезии и картографии.

9.2. В пределах своей компетенции декан факультета имеет право издавать приказы и распоряжения.