

Приложение №1  
к приказу ректора МИИГАиК  
от «03» 03 2023 г. № 114-01

**Положение**  
**о Студенческом научно-образовательном центре**  
**федерального государственного бюджетного образовательного**  
**учреждения высшего образования**  
**«Московский государственный университет геодезии и картографии»**

**ПРИНЯТО**

на заседании Ученого совета МИИГАиК  
от «17» 02 2023 г., протокол № 7

Москва, 2023

## **1. Назначение и область применения**

Настоящее Положение о Студенческом научно-образовательном центре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии» (далее - Положение) является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии» (далее – Университет, МИИГАиК) и определяет основную цель, задачи, функции, структуру и порядок работы, права, обязанности и ответственность работников Студенческого научно-образовательного центра (далее – Центр), а также взаимодействие Центра с другими подразделениями Университета и сторонними организациями.

## **2. Нормативные ссылки**

- 2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
  - Федеральным законом от 30.12.2020 г. № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»;
  - Трудовым кодексом РФ;
  - Уставом Университета;
  - Правилами внутреннего трудового распорядка Университета;
  - иных локальными нормативными актами Университета.

## **3. Общие положения**

- 3.1. Полное наименование Центра: Студенческий научно-образовательный центр.
- 3.2. Центр является структурным подразделением Университета, деятельность которого осуществляется в рамках научной молодежной политики Университета, реализуемой для достижения стратегической цели Университета - трансформации в национальный университет прикладных наук в области технологий сбора, обработки, визуализации, анализа, хранения, применения и защиты пространственных данных.
- 3.3. Центр относится к категории структурных подразделений Университета, осуществляющих научно-исследовательскую и образовательную деятельность, а также организацию проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики.
- 3.4. Центр создается на основании решения Ученого совета Университета и подчиняется проректору, курирующему вопросы молодежной политики.
- 3.5. В своей деятельности Центр руководствуется:
- законодательством Российской Федерации в области образования, молодежной политики, науки и государственной научно-технической политики;
  - уставом Университета;
  - Коллективным договором МИИГАиК;
  - Правилами внутреннего трудового распорядка Университета;
  - решениями ученого совета Университета, приказами и распоряжениями ректора;
  - настоящим Положением;

- иными локальными нормативными актами Университета.

#### **4. Цель, задачи и функции Центра**

4.1. Центр создан с целью поддержки и развития научно-исследовательской, проектной и инновационной деятельности обучающихся и молодых ученых Университета, которая осуществляется как за пределами, так и в тесном сотрудничестве с научными центрами, лабораториями и кафедрами Университета.

4.2. В рамках настоящего Положения молодым ученым считается преподаватель Университета без ученой степени в возрасте до 30 лет.

4.3. Основными задачами Центра являются:

4.3.1. развитие в Университете системы поиска, привлечения, отбора и поддержки обучающихся и молодых ученых, проявляющих интерес и способности в научно-исследовательской и проектной деятельности;

4.3.2. поддержка наиболее перспективных направлений, форм и методов развития молодежной науки и проектной деятельности обучающихся и молодых ученых;

4.3.3. продвижение соответствующих приоритетным направлениям исследований Университета научных и проектных разработок обучающихся и молодых ученых Университета и содействие их внедрению в практику;

4.3.4. развитие в Университете системы неформального образования через вовлечение обучающихся в научно-исследовательскую и проектную деятельность и формирование студенческого научного сообщества;

4.3.5. содействие в повышении уровня учебно-методической работы путем участия в рамках своих компетенций в создании новых образовательных программ, рабочих программ дисциплин и практик, модулей, учебных и методических пособий.

4.4. Для выполнения задачи по развитию в Университете системы поиска, привлечения, отбора и поддержки обучающихся и молодых ученых, проявляющих интерес и способности в научно-исследовательской и проектной деятельности, Центр осуществляет следующие функции:

4.4.1. организация научно-практических конференций, семинаров, круглых столов, конкурсных и иных мероприятий научного профиля с участием обучающихся и молодых ученых;

4.4.2. организация экспертной оценки научных и проектных работ обучающихся и молодых ученых в рамках конкурсных мероприятий;

4.4.3. развитие системы мониторинга формирования компетенций обучающихся и молодых ученых Университета, необходимых для реализации эффективной научно-исследовательской, проектной, инновационной деятельности и трансфера нового знания и технологий в общество.

4.5. Для выполнения задачи по поддержке наиболее перспективных направлений, форм и методов развития молодежной науки и проектной деятельности обучающихся и молодых ученых Центр осуществляет следующие функции:

4.5.1. подготовка заявок на реализацию исследовательских и образовательных проектов для получения грантов и/или субсидий от организаций-грантодателей регионального, федерального и международного уровня как от имени Университета, так и совместно с коммерческими, образовательными и иными некоммерческими организациями;

4.5.2. содействие обучающимся в подготовке заявок на реализацию исследовательских, образовательных, инновационных проектов для получения грантов и/или

субсидий от Университета и/или организаций-грантодателей регионального, федерального и международного уровня.

4.6. Для выполнения задачи по продвижению соответствующих приоритетным направлениям исследований Университета научных и проектных разработок обучающихся и молодых ученых Университета, и содействию их внедрению в практику Центр осуществляет следующие функции:

4.6.1. разработка и реализация программ поддержки и продвижения соответствующих приоритетным направлениям исследований Университета научных и проектных разработок обучающихся и молодых ученых Университета;

4.6.2. внедрение в практику совместно с другими подразделениями Университета соответствующих приоритетным направлениям исследований Университета научных и проектных разработок обучающихся и молодых ученых Университета.

4.7. Для выполнения задачи по развитию в Университете системы неформального образования через вовлечение обучающихся в научно-исследовательскую и проектную деятельность и формированию студенческого научного сообщества Центр осуществляет следующие функции:

4.7.1. разработка и реализация комплексных междисциплинарных исследовательских проектов с участием обучающихся и молодых ученых Университета;

4.7.2. организация практик обучающихся в рамках реализуемых Центром проектов;

4.7.3. содействие в обеспечении взаимодействия обучающихся, осуществляющих научно-исследовательскую деятельность, с кафедрами, лабораториями, научными центрами Университета и сторонними экспертами соответствующего профиля;

4.7.4. сотрудничество со студенческими научными обществами иных образовательных организаций федерального и регионального уровня;

4.7.5. организация участия обучающихся Университета в работе конференций, семинаров, круглых столов, олимпиад, конкурсов и иных мероприятий научного профиля, проводимых вне Университета.

4.8. Для выполнения задачи по содействию в повышении уровня учебно-методической работы путем участия в рамках своих компетенций в создании новых образовательных программ, рабочих программ дисциплин и практик, модулей, учебных и методических пособий Центр осуществляет следующие функции:

4.8.1. разработка и организация курсов дополнительного образования, семинаров, вебинаров, тренингов и иных образовательных мероприятий, способствующих формированию и развитию компетенций обучающихся и молодых ученых Университета, необходимых для реализации эффективной научно-исследовательской, проектной, инновационной деятельности, а также написания научных публикаций, организации и проведения научных мероприятий и публичных выступлений, и т.п.;

4.8.2. разработка методических материалов по организации научных и образовательных мероприятий, по подготовке и реализации научно-исследовательских, образовательных, инновационных проектов, формированию компетенций обучающихся и молодых ученых Университета, необходимых для реализации эффективной научно-исследовательской, проектной, инновационной деятельности и трансфера нового знания и технологий в общество.

4.9. При осуществлении текущей деятельности Центр также выполняет следующие функции:

4.9.1. подготовка проектов локальных нормативных актов в части, непосредственно касающейся деятельности Центра, их актуализация и согласование с проректорами по направлениям деятельности, главным бухгалтером;

4.9.1. своевременное обеспечение Пресс-службы Университета и Управления информатизации Университета актуальной информацией, касающейся деятельности Центра для ее размещения на официальном сайте Университета и (или) на официальных страницах Университета в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4.9.3. ведение делопроизводства и формирование номенклатуры дел Центра;

4.9.4. иные функции, связанные с выполнением задач Центра, за исключением функций, возложенных на иные структурные подразделения Университета.

## **5. Структура и порядок работы Центра**

5.1. Структура и штатная численность Центра утверждаются ректором Университета.

5.2. Центр возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора Университета.

5.3. Трудовые обязанности работников Центра, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Университета, а также должностными инструкциями работников Центра.

5.4. Должностные инструкции работников Центра утверждаются ректором Университета по представлению руководителя Центра.

5.5. Руководитель Центра выполняет следующие обязанности:

- руководит деятельностью Центра, обеспечивает организацию его работы, выполнение задач и функций, определенных настоящим Положением, а также решений ученого совета Университета, приказов и распоряжений ректора Университета и поручений руководства Университета;

- осуществляет контроль деятельности работников Центра, распределяет обязанности между работниками Центра в соответствии с должностными инструкциями и настоящим Положением;

- вносит предложения по структуре, штатной численности Центра, поощрению работников и принятию к ним мер дисциплинарного взыскания;

- согласовывает и подписывает документы в рамках деятельности Центра;

- вносит на рассмотрение проректору, курирующему вопросы молодежной политики, предложения о совершенствовании деятельности Центра, повышении эффективности его работы;

- формирует тематический план работы и развития Центра и представляет проректору, курирующему вопросы молодежной политики, ежегодный отчет о проделанной работе Центра;

- организует повышение квалификации работников Центра совместно с подразделениями Университета, отвечающими за указанное направление;

- обеспечивает создание на рабочих местах оптимальных условий для высокопроизводительного, качественного труда, осуществляет контроль за состоянием оборудования и рабочих мест Центра и принимает меры по устранению имеющихся недостатков;

- контролирует соблюдение работниками Центра законодательства Российской Федерации, устава Университета, локальных нормативных актов Университета, в том числе Правил внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, выполнения решений ученого совета Университета, приказов, распоряжений ректора Университета, поручений проректоров Университета;

- организует ведение документации в соответствии с номенклатурой дел Университета.

5.6. Руководитель Центра имеет право:

- требовать от работников Центра выполнения в полном объеме и на высоком качественном уровне обязанностей, определенных их должностными инструкциями;

- требовать соблюдения работниками Центра законодательства Российской Федерации, устава Университета, локальных нормативных актов Университета, правил и требований охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, выполнения решений ученого совета Университета, приказов, распоряжений ректора Университета, поручений проректоров Университета;

- запрашивать у руководителей других структурных подразделений Университета материалы и информацию, необходимые для выполнения задач и функций, возложенных на Центр.

5.7. Руководитель Центра несет ответственность за:

- некачественное и несвоевременное исполнение задач и функций, возложенных на Центр настоящим Положением, невыполнение в полном объеме и в установленные сроки решений органов управления Университета, приказов, распоряжений ректора Университета и поручений проректоров Университета;

- несоблюдение законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов Университета, недостоверность информации, предоставляемой руководству Университета;

- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих трудовых обязанностей;

- причинение Университету материального ущерба;

- правонарушения, допущенные при осуществлении трудовых функций;

- недостоверность, несвоевременную подготовку и непредставление в органы управления Университета сведений и документов, касающихся деятельности Центра;

- нарушение правил пожарной безопасности и техники безопасности, требований охраны труда, Правил внутреннего трудового распорядка Университета;

- утрату документов, образующихся в деятельности Центра, и разглашение конфиденциальной информации, которой располагает Центр;

- непринятие мер по организации и ведению делопроизводства в Центре в соответствии с локальными нормативными актами Университета;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и/или локальными нормативными актами Университета.

## **6. Права, обязанность и ответственность работников Центра**

6.1. Работники Центра имеют право:

- самостоятельно определять методы и организацию деятельности в рамках своих должностных обязанностей;

- по поручению и с согласия ректора Университета представлять его интересы в других организациях и учреждениях в рамках своей компетенции;

- участвовать в научно-технических обществах, семинарах и конференциях;
- вносить вопросы в повестку заседаний ученого совета Университета и участвовать в подготовке проектов соответствующих решений и приказов;
- использовать помещения и оборудование Центра;
- взаимодействовать со всеми структурными подразделениями Университета в пределах их компетенции; пользоваться услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых, спортивных, лечебных и других структурных подразделений Университета в соответствии с Уставом и Коллективным договором МИИГАИК.

6.2. Работники Центра обязаны:

- обеспечивать в рамках своих должностных обязанностей и компетенции выполнение задач и реализацию функций Центра.

6.3. Руководитель Центра несет ответственность за обеспечение вверенного ему структурного подразделения необходимыми материалами и комплектующими, а также за надлежащее и своевременное выполнение функций и задач, возложенных на Центр и предусмотренных настоящим Положением.

6.4. Руководитель и работники Центра несут ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, должностными инструкциями и трудовым законодательством Российской Федерации.

## **7. Взаимодействие**

7.1. Для выполнения задач и функций, возложенных на Центр, а также для реализации прав, обозначенных в настоящем Положении, Центр взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.

## **8. Заключительные положения.**

8.1. Настоящее Положение принимается решением Ученого совета Университета и вступает в силу со дня его введения в действие приказом ректора Университета.